

THÔNG BÁO

Kế hoạch công tác của lãnh đạo UBND xã Đắk Kôi
(Từ ngày 2/10 đến ngày 6/10)

Thứ, ngày, tháng	Địa điểm làm việc	Nội dung làm việc cụ thể	Ghi chú
7h00' Thứ 2 2/10	Sáng: - UBND huyện	- Tham dự họp giao ban tuần của UBND xã (07h30). (ĐC: CT, PCT)	
13h00'	Chiều: - UBND xã	- Giao ban thường kỳ UBND xã tháng 9/2023 (13h30).	
7h00' Thứ 3 3/10	Sáng: - UBND xã	- Làm việc với Đoàn kiểm tra của Ban Dân tộc tỉnh (08h). (ĐC PCT)	01 ngày
13h00'	- UBND xã Chiều: - UBND xã	- Đi kiểm tra tại các đơn vị trường học trên địa bàn xã. (08h00'). (ĐC CT) - Làm việc tại cơ quan.	
7h00' Thứ 4 4/10	Sáng: - UBND xã	- Làm việc với Đoàn kiểm tra của Ban Dân tộc tỉnh về chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi (08h). (ĐC CT, PCT)	
13h00'	Chiều: - UBND xã	- Tham dự Hội nghị Huyện ủy lần thứ 14.	
7h00' Thứ 5 5/10	Sáng: - UBND xã	- Dự Hội nghị tổng kết diễn tập chiến đấu các xã, thị trấn trong khu vực phòng thủ giai đoạn 2021-2025 (08h). (ĐC CT)	
13h00'	Chiều: - UBND xã - UBND huyện	- Làm việc với Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện về hương ước, quy ước. (14h). (ĐC CT, PCT) - Tham dự phiên họp trực tuyến UBND tỉnh với các địa phương đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ KT-XH, QP-AN 9 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm các tháng cuối năm. (14h). (ĐC PCT)	

7h00'	Sáng: - UBND xã	- Làm việc tại cơ quan.	
Thứ 6 6/10			
13h00'	Chiều: - UBND xã	- Làm việc tại cơ quan.	

* **Ghi chú:** Do yêu cầu công việc nên lịch có thể thay đổi./.

Nơi nhận:

- TT Đảng (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Các CB, CC xã;
- Lưu: VP.

VĂN PHÒNG XÃ