

Số: 04 /TB-HĐND

Đắk Kôi, ngày 30 tháng 5 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức Kỳ họp thứ 8 Hội đồng nhân dân xã Khóa XV, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Nghị quyết số 14/NQ-HĐND ngày 27/12/2023 của Hội đồng nhân dân xã về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2024 của Hội đồng nhân dân xã Khóa XV, nhiệm kỳ 2021-2026.

Sau khi thảo luận và thống nhất với Ủy ban nhân dân xã và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; Thường trực Hội đồng nhân dân xã thông báo nội dung, thời gian, địa điểm tiến hành Kỳ họp thứ 8 Hội đồng nhân dân xã Khóa XV, nhiệm kỳ 2021-2026, như sau:

### I. CÁC BÁO CÁO, TỜ TRÌNH, DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT TRÌNH TẠI KỲ HỌP

#### 1. Thường trực HĐND xã

##### 1.1. Các Báo cáo

- Báo cáo tình hình công tác 6 tháng đầu năm và chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2024 của Thường trực HĐND xã.
- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các buổi tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 8 HĐND xã, Khóa XV.
- Báo cáo kết quả hoạt động giám sát chuyên đề giữa 02 kỳ họp của Thường trực HĐND xã (nếu có).
- Báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát năm 2023 của HĐND xã.

##### 1.2. Các Tờ trình, dự thảo Nghị quyết

- Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về chương trình giám sát năm 2025 của HĐND xã.

#### 2. Các Ban của HĐND xã

- 2.1. Báo cáo công tác 6 tháng đầu năm và chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2024.
- 2.2. Báo cáo thẩm tra các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết trình tại Kỳ họp thứ 8 HĐND xã Khóa XV, nhiệm kỳ 2021-2026 theo chức năng, nhiệm vụ của từng Ban.
- 2.3. Báo cáo kết quả giám sát của các Ban HĐND xã.

#### 3. Ủy ban nhân dân xã

##### 3.1. Các báo cáo

- Báo cáo chỉ đạo điều hành 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.
- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ KT-XH 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ phát triển KT-XH 6 tháng cuối năm 2024.
- Báo cáo kết quả thực hiện thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2024 và giải pháp thực hiện 6 tháng cuối năm 2024.



- Báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo kết quả trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 8 HĐND xã, Khóa XV.

### 3.2. Các Tờ trình

- Tờ trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ KT-XH 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ phát triển KT-XH 6 tháng cuối năm 2024.

- Tờ trình về việc phê chuẩn quyết toán ngân sách xã năm 2023 và phương án phân bổ kết dư ngân sách xã năm 2023.

### 3.3. Các Nghị quyết

- Nghị quyết về phương hướng và biện pháp thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2024.

- Nghị quyết về phê chuẩn quyết toán và phân bổ kết dư ngân sách xã năm 2023.

**4. Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã:** Thông báo về hoạt động của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tham gia xây dựng chính quyền; những ý kiến, kiến nghị của Mặt trận đối với HĐND, UBND và đại biểu HĐND.

### 5. Chất vấn và trả lời chất vấn.

## II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾN HÀNH KỲ HỌP

**1. Thời gian:** Kỳ họp thứ 8 Hội đồng nhân dân xã Khóa XV dự kiến sẽ tiến hành trong 01 ngày, dự kiến tổ chức vào ngày **28/6/2024**.

**2. Địa điểm:** Tại Hội trường HĐND&UBND xã (thôn 4, xã Đăk Kôi).

## III. VỀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

Để Kỳ họp thứ 8 HĐND xã Khóa XV đạt kết quả tốt, Thường trực HĐND xã yêu cầu:

1. Các báo cáo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết của UBND xã (có văn bản thẩm định của Ban Tư pháp xã đối với văn bản quy phạm pháp luật) và gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân xã (qua Văn phòng – Thống kê xã), đồng thời kèm theo file dữ liệu qua địa chỉ mail: **ubndxadakkoi@gmail.com** trước ngày **17/6/2024** để chuyển các Ban của HĐND xã thẩm tra.

2. Các Ban của HĐND xã tổ chức khảo sát, thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết của UBND xã; các cơ quan, đơn vị liên quan và gửi báo cáo thẩm tra về Thường trực HĐND xã (qua Văn phòng – Thống kê xã) trước ngày **23/6/2024**.

3. Các đại biểu HĐND xã phối hợp với Thường trực HĐND và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tiến hành tiếp xúc cử tri trước ngày **07/6/2024** (thời gian có thể thay đổi theo Lịch tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu HĐND tỉnh, huyện).



4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã: Gửi tài liệu kỳ họp về Thường trực HĐND xã (qua Văn phòng – Thống kê xã), đồng thời kèm theo file dữ liệu qua địa chỉ mail: **ubndxadakkoi@gmail.com** và tổng hợp ý kiến, kiến nghị sau khi Hội nghị tiếp xúc cử tri kết thúc.

5. Giao Văn phòng – Thống kê xã chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị các nội dung báo cáo của Thường trực HĐND xã và gửi tài liệu cho đại biểu HĐND xã nghiên cứu theo đúng quy định.

6. Đề nghị UBND xã chỉ đạo:

6.1. Các công chức được giao chủ trì, chịu trách nhiệm (đảm bảo tiến độ thời gian và chất lượng nội dung) trước UBND, Chủ tịch UBND xã về các nội dung trình tại kỳ họp.

6.2. Văn phòng – Thống kê xã theo dõi, đôn đốc các công chức liên quan chuẩn bị các nội dung báo cáo của UBND xã và gửi tài liệu cho Đại biểu HĐND xã nghiên cứu **chậm nhất trước ngày 24/6/2024**; chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết để phục vụ kỳ họp.

6.3. Công chức Văn phòng – thống kê chuẩn bị các điều kiện cần thiết (hoa, nhang, đèn...) để tổ chức cho đại biểu viếng Đài tưởng niệm.

6.4. Công chức Văn hóa thông tin xã trang trí Hội trường, chuẩn bị các điều kiện cần thiết (maket, âm thanh, ánh sáng) để phục vụ kỳ họp và kịp thời đưa tin kỳ họp trên các phương tiện thông tin đại chúng.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ nội dung được phân công, Thường trực HĐND xã đề nghị các cơ quan, đơn vị chỉ đạo, tổ chức triển khai, đảm bảo đúng quy trình và tiến độ thực hiện tại Thông báo này.

- Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có nội dung cần điều chỉnh, bổ sung, đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động xin ý kiến Thường trực HĐND xã xem xét, quyết định.

Thường trực HĐND xã thông báo đến các cơ quan, đơn vị liên quan biết và phối hợp triển khai thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- TT HĐND huyện (b/c);
- TT Đảng ủy xã (b/c);
- TT HĐND xã;
- Ban TT Ủy ban MTTQVN xã (P/h);
- Các Ban của HĐND xã (T/h);
- Các đại biểu HĐND xã (T/h);
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Võ Phước Hà**